МКОУ СОШ №2 ст. Змейская Кировского района РСО – Алания

Республика Северная Осетия - Алания, Кировский район, 363620
ст. Змейская, ул. Чапаева, 49, т. 5-31-05, 5-31-65

ПРИКАЗ

Дата: 18.02.2021г. №

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Управления образования АМС МО Кировский район РСО - Алания №10 от «17» 02. 2021 г.

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:

№	Предмет	Дата	Кол-во учащихся	Время проведения	№ аудитории (место проведения)	Ф.И.О. организатора в аудитории	дежурный
1	Русский язык (диктант)	15.03.2021	22	2урок	17	Караева Ф.Г.	Басиева Н.Н.
2	Русский язык	17.03.2021	22	2 урок	17	Караева Ф.Г.	Басиева Н.Н.
3	Математика	16.03.2021	22	2 урок	17	Караева Ф.Г.	Басиева Н.Н.
4	Окружающий мир	18.03.2021	22	2 урок	17	Караева Ф.Г.	Басиева Н.Н.

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

№	Предмет	Дата	Кол-во учащихся	Время проведения	№ аудитории (место проведения)	Ф.И.О. организатора в аудитории	Дежурный
1.	Русский язык	12.04.2021.	35	10.30	37, 38	Караева Ф.Г. Басиева Н.Н.	Теблоева А.В.
2.	Математика	13.04.2021	35	10.30	37, 38	Тегаева А.В. Кереселидзе Р.В.	Теблоева А.В.
3.	История	16.04.2021	35	10.30	37, 38	Багаева Р.Т. Дзусова Т.С.	Музаева Э.Н.
4.	Биология	17.04.2021.	35	10.30.	37, 38	Габуева И.А. Басиева Н.Н.	Музаева Э.Н.

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:

№ п/п	Предмет	Дата	Кол-во учащихся	Время проведения	№аудитории (место проведения)	Ф.И.О. организатора в аудитории	Дежурный
1.	Русский язык	14.04.2021.	29	10.30	36, 37	Гизоева И.С, Басиева Н.Н.	Теблоева А.В.
2.	Математика	15.04.2021.	29	10.30	36, 37	ДарчиеваА.С. Сакурова К.У.	Теблоева А.В.
3	05.04 -11.04		29	10.30	36, 37		
4	05.04- 11.04		29	10.30	36, 37		

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

№ п/п	Предмет	Дата	Кол-во учащихся	Время проведения	Аудитория	Ф.И.О. организатора в аудитории	Дежурный
1.	Русский язык	19.04.2021	33	9.50	34, 35	Танделова З.Т. Хугаева Ф.Д.	Теблоева А.В.
2.	Математика	20.04.2021	33	9.50	34, 35	Тегаева А.В. Кереселидзе Р.В.	Теблоева А.В.
3.	История	21.04.2021	33	10.30	34, 35	Хадонова Б.Т. Цахоева А.К.	Басиева Н.Н.
4.	Биология	22.04.2021	33	10.30	34, 35	Дарчиева А.С. Сакурова К.У.	Басиева Н.Н.
5.	География	23.04.2021	33	10.30	34, 35	Малышева Н.В. Басиева Н.Н.	Музаева Э.Н.
6.	Обществознание	24.04.2021	33	10.30	34, 35	Малышева Н.В. Гизоева И.С.	Музаева Э.Н.
7.	Физика	26.04.2021	33	10.30	34, 35	Джихаева З.И. Басиева Н.Н.	Музаева Э.Н.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8классах в следующие сроки:

№	Предмет	Дата	Кол-во учащихся	Время проведения	аудитория	Ф.И.О. организатора в аудитории	Дежурный
1.	Русский язык	19.03.2021	33	11.20	22, 28	Танделова З.Т. Хугаева Ф.Д.	Теблоева А.В
2.	Математика	20.03.2021	33	11.20	22, 28	Тегаева А.В. Кереселидзе Р.В.	Басиева Н.Н.
3.	22.03- 28.03		33	11.20	22, 28		
4.	22.03- 28.03		33	11.20	22,28		

6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 11 классе в следующие сроки:

№ п/п	Предмет	Дата	Кол-во учащихся	Время проведения	Аудитория	Ф.И.О. организатора в аудитории	дежурный
1.	История	1.03.2021.	13	9.50	33	Джихаева З.И.	Басиева Н.Н.
2.	Биология	2.03.2021.	13	9.50	33	Сакурова К.У.	Джихаева З.И.
3.	География	3.03.2021	13	9.50	33	Джихаева З.И.	Басиева Н.Н.
4.	Физика	4.03.2021	13	9.50	33	Сакурова К.У.	Басиева Н.Н.
5.	Химия	5.03.2021	13	9.50	33	Сакурова К.У.	Басиева Н.Н.
6.	Английский и немецкий языки	6.03.2021.	13	9.50	33	Тегаева А.В.	Басиева Н.Н.

7. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по МКОУ СОШ №2 ст. Змейская Дзгоеву И.Г., заместителя директора школы по УВР.

8. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Дзгоевой И.Г.:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий, в том числе авторизацию в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) (https://lk-fisoko.obmadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа образовательной организацией участником ВПР, получение инструктивных материалов;

8.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать, лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

8.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов;

8.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

8.5. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;

8.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей образовательной организации только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

8.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты;

8.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;

8.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;

8.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

8.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, а фамилия, имя и отчество (далее - ФИО) не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в образовательной организации в виде бумажного протокола;

8.12. Своевременно загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО;
8.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО;
8.14. Обеспечить качественное и объективное проведение ВИР;
8.15. Обеспечить хранение контрольно-измерительных материалов ВПР в течение одного календарного года со дня проведения.

Директор школы А.Д.Асланов